**УТВЕРЖДЕНО**

Приказ директора учреждения образования «Марьиногорский государственный ордена «Знак Почета» аграрно-технический

колледж имени В.Е.Лобанка»

08.10.2020 №352-у/2

**План**

**мероприятий по подготовке и проведению распределения и трудоустройства выпускников в 2021 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятие** | **Срок проведения** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
|  |  |  |  |  |
| 1. | Заседание комиссии по распределению выпускников | 05.11.2020,17.12.2020,11.02.2021 | Зубенко Д.В.,Ленок Д.В. |  |
| 2. | Работа с организациями-заказчиками кадров по подтверждению заказа на подготовку кадров с указанием сведений, предусмотренных планами распределения | 07.09.2020 – 10.02.2021далее – по необходимости | Ленок Д.В.,Сидор Н.В. |  |
| 3.  | Работа по ознакомлению выпускников с нормативными документами, регулирующими вопросы распределения и трудоустройства выпускников, порядком работы комиссии, планами и порядком распределения | в течение года | Ленок Д.В.,Зубенко А.В.,Кащеева О.А.,Лемехова Е.А.,кураторы учебных групп выпускных курсов |  |
| 4. | Проведение тематического родительского собрания в выпускных учебных группах | 05.12.2020 | Ленок Д.В. |  |
| 5. | Размещение информационных материалов о работе по распределению на стенде | до 10.02.2021 | Сидор Н.В. |  |
| 6. | Размещение информации о работе комиссии по распределению выпускников, планов распределения на сайте | до 10.02.2021 | Сидор Н.В.,Баразна А.В. |  |
| 7. | Проведение мониторинга рынка труда и заявленной потребности в кадрах, обновление банка данных вакантных мест для трудоустройства выпускников | постоянно | Ленок Д.В.,Сидор Н.В. |  |
| 8. | Подготовка документации к заседанию комиссии по распределению выпускников | согласно графику заседания комиссии | Ленок Д.В.,Зубенко А.В.,Кащеева О.А.,Лемехова Е.А.,Сидор Н.В.,кураторы учебных групп выпускных курсов |  |
| 9. | Работа с управлениями по труду, занятости и социальной защите населения, организациями по трудоустройству детей-сирот | в течение года | Ленок Д.В.,Сидор Н.В.,Шубенок А.А. |  |
| 10. | Работа по отслеживанию трудоустройства и закрепления выпускников по месту распределения. Внесение данных о выпускниках в ведомости персонального учета | В течение периода отработки по распределению | Сидор Н.В.,кураторы учебных групп выпускных курсов |  |
| 11. | Контроль за возмещением средств, затраченных государством на подготовку специалиста, в бюджет | До возмещения средств в полном объеме | Ленок Д.В. |  |
| 12. | Анализ информации о выпускниках, зарегистрированных в управлениях по труду, занятости и социальной защите населения райисполкомов в качестве безработных | 1 раз в полугодие | Ленок Д.В.,Сидор Н.В. |  |
| 13. | Анализ результатов распределения и трудоустройства выпускников 2020 года | до 30.10.2020 | Ленок Д.В.,Сидор Н.В. |  |