УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора учреждения образования «Марьиногорский государственный ордена «Знак Почета» аграрно-технический колледж имени В.Е.Лобанка»

от  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

План

мероприятий по подготовке и проведению

распределения и трудоустройства выпускников в 2023/2024 учебном году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятие | Срок проведения | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1. | Распределение выпускников | 18.12.2023,21.12.2023 | Сасковец С.С.,Ленок Д.В. |  |
| 2. | Работа с организациями-заказчиками кадров по подтверждению заказа на подготовку кадров с указанием сведений, предусмотренных планами распределения | В период05.09 - 20.11.2023,далее – по необходимости | Ленок Д.В.,Сидор Н.В. |  |
| 3. | Работа по ознакомлению выпускников с нормативными документами, регулирующими вопросы распределения и трудоустройства выпускников, порядком работы комиссии, планами и порядком распределения | В течение года | Ленок Д.В.,Дорофейчик А.М.,Кащеева О.А.,Лемехова Е.А.,кураторы учебных групп выпускных курсов |  |
| 4. | Проведение тематического родительского собрания в выпускных учебных группах | В соответствии с графиком проведения родительских собраний | Ленок Д.В.,Дорофейчик А.М.,Кащеева О.А.,Лемехова Е.А. |  |
| 5. | Размещение информационных материалов о работе по распределению на стенде | до 10.11.2023 | Сидор Н.В. |  |
| 6. | Размещение информации о работе комиссии по распределению выпускников, планов распределения на сайте | до 18.12.2023 | Ленок Д.В.,Кишко Н.А. |  |
| 7. | Проведение мониторинга рынка труда и заявленной потребности в кадрах, обновление банка данных вакантных мест для трудоустройства выпускников | постоянно | Ленок Д.В.,Сидор Н.В. |  |
| №п/п | Мероприятие | Срок проведения | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 8. | Подготовка документации к заседанию комиссии по распределению выпускников | Согласно графику заседания комиссии по распределению | Ленок Д.В.,Дорофейчик А.М.,Кащеева О.А.,Лемехова Е.А.,Сидор Н.В.,кураторы учебных групп выпускных курсов |  |
| 9. | Работа с управлениями по труду, занятости и социальной защите населения, организациями по трудоустройству детей-сирот | В течение года | Шубенок А.А. |  |
| 10. | Работа по отслеживанию трудоустройства и закрепления выпускников по месту распределения. Внесение данных о выпускниках в ведомости персонального учета | В течение периода отработки по распределению | Сидор Н.В.,кураторы учебных групп выпускных курсов |  |
| 11. | Контроль за возмещением средств, затраченных государством на подготовку специалиста, в бюджет | До возмещения средств в полном объеме | Ленок Д.В. |  |
| 12. | Работа по перераспределению, перенаправлению выпускников | В течение периода отработки по распределению, направлению, трудоустройству в счет брони | Ленок Д.В.Сидор Н.В.,кураторы учебных групп выпускных курсов |  |
| 13. | Анализ информации о выпускниках, зарегистрированных в управлениях по труду, занятости и социальной защите населения райисполкомов в качестве безработных | 1 раз в полугодие | Ленок Д.В.,Сидор Н.В. |  |
| 14. | Анализ результатов распределения и трудоустройства выпускников 2023 года | До 18.09.2023 | Ленок Д.В.,Сидор Н.В. |  |