

УТВЕРЖДАЮ

заместитель директора по
производственному обучению

_____ М.В.Пранович
_____ 2023

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения внутриколледжной
XI научно-практической конференции учащихся
(с международным участием)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения внутриколледжной XI научно-практической конференции учащихся (далее – конференция), структуру, содержание и требования к оформлению работ, определение победителей и призеров.

1.2. Конференция проводится в рамках плана методической работы учреждения образования «Марьиногорский государственный ордена «Знак Почета» аграрно-технический колледж имени В.Е.Лобанка» на 2022/2023 учебный год.

1.3. Конференция проводится с целью создания условий для выявления, поддержки и развития интеллектуально-творческого потенциала учащихся.

1.4. Основными задачами конференции являются:
вовлечение учащихся в поисково-исследовательскую деятельность;
содействие развитию познавательной активности, расширению кругозора, обогащению образовательной и профессиональной подготовки учащихся;

формирование умений вести аргументированную дискуссию по заранее определенной тематике, воспитание самостоятельности в принятии решений;

демонстрация и пропаганда лучших достижений учащихся в исследовательской деятельности;

стимулирование деятельности педагогического коллектива по развитию творческих способностей учащихся, обмен опытом.

1.5. Работа может быть выполнена как одним автором, так и творческой группой.

1.6. Один автор или творческая группа может представить на конференцию только одну работу.

1.7. Руководство исследовательской работой учащихся осуществляют педагогические работники и специалисты учреждения образования.

1.8. Форма участия в конференции – очная (заочная/онлайн – для иногородних участников).

1.9. Участие в конференции бесплатное.

1.10. По итогам работы конференции издается сборник статей участников конференции.

2. Участники и направления конференции

2.1. К участию в конференции приглашаются учащиеся учреждения образования «Марьиногорский государственный ордена «Знак Почета» аграрно-технический колледж имени В.Е.Лобанка» и учащиеся учреждений профессионального образования Российской Федерации.

2.2. Конференция проводится по направлениям:

естественные науки;

социально-гуманитарные науки;

экономические науки;

информационные технологии;

техника и технологии;

сельскохозяйственная и перерабатывающая промышленность;

физическая культура и здоровье, допризывная и медицинская подготовка.

3. Порядок проведения конференции

3.1. Этапы и сроки проведения конференции:

Первый этап – отбор работ для участия в конференции осуществляется цикловыми комиссиями в соответствии с планом работы.

На заседаниях цикловых комиссий определяются лучшие работы, которые рекомендуются к участию во втором этапе. Тематика, авторы и руководители работ фиксируются в протоколах заседаний цикловых комиссий.

Второй этап:

01-10.03.2023 – прием заявок на участие в конференции и исследовательских работ.

Для участия в конференции необходимо до 10.03.2023 направить на e-mail: mk.mgatk@mail.ru (с пометкой конференция):

заявку установленной формы (Приложение 1);

текст статьи исследовательской работы, ранее не участвовавшей в конференции в соответствии с требованиями (Приложение 2);

согласие на обработку персональных данных (Приложение 3);

13-22.03.2023 – экспертная оценка работ. Все работы проверяются в системе Антиплагиат. Оригинальность работы должна составлять не менее 50% от общего объема работы.

Исследовательские работы, не соответствующие требованиям объема, содержания и оформления, а также поступившие позже указанного срока, к участию в конференции не допускаются!

Ответственность за соблюдение авторских прав, а также об интеллектуальной собственности работы, несет участник, приславший данную работу на конференцию.

Третий этап: 23.03.2023 – работа конференции, подведение итогов, награждение победителей и призеров.

3.2. Для организации и проведения конференции создается комиссия.

Комиссия:

осуществляет непосредственное руководство подготовкой и проведением конференции;

оставляет за собой право изменения сроков проведения конференции;

оценивает работы, представленные на конференцию;

определяет победителей;

решает иные вопросы, возникающие в ходе подготовки и проведения конференции.

3.3. Решение комиссии принимается на заседании путем открытого голосования и оформляется протоколом. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов комиссии.

4. Правила оформления статьи

4.1. Текст статьи представляется в электронном виде объемом до 5 страниц. Формат страницы А4. Текст статьи размещается по ширине листа; поля: левое, правое, верхнее и нижнее – 2 см; абзацный отступ 1,25 см; шрифт – Times New Roman, кегль – 14; стиль – обычный; междустрочный интервал – 1. Графики, рисунки, таблицы входят в общий объем. Все рисунки и таблицы подписываются, нумерация сквозная.

4.2. Оформление заголовка:

на 1-й строке заглавными буквами пишется название статьи, шрифт полужирный, выравнивание по центру;

на 2-й строке и далее пишется:

фамилия и инициалы автора, учреждение образования, курс, учебная группа;

фамилия и инициалы руководителя или научного консультанта, ученая степень, звание (если есть).

4.3. Статья должна включать введение, основную часть, заключение, список использованных источников.

(При этом применение слов «введение», «основная часть», «заключение» не является обязательными, а предполагают переход от одной структурной части статьи к последующей.)

Введение имеет цель ознакомить с сутью излагаемого вопроса или с его историей, с современным состоянием той или иной проблемы. Во введении должны быть четко сформулированы цель, задачи, методы исследования. Объем введения – не более 1 страницы текста.

Основная часть должна выражать суть, научную идею работы. В этом разделе должна быть четко раскрыта новизна и достоверность результатов работы, которые подтверждаются, как правило, контрольными расчетами, примерами решения, макетами устройств, ссылками на научные источники.

Заключение – это краткая формулировка основных результатов работы в виде утверждения.

Список использованных источников должен содержать те литературные источники (книги, журнальные статьи, справочник и т.д.), которые использованы в статье. Источники и литература в списке перечисляются в алфавитном порядке, одному номеру соответствует один источник.

5. Требования к выступлениям участников конференции

5.1. В выступлении необходимо:

обозначить проблему, ее актуальность;
кратко изложить методику исследования;
проанализировать и обобщить полученные результаты исследования;
сделать обоснованные выводы и предложения по проведенной исследовательской деятельности.

5.2. Во время выступления можно использовать технические средства предоставления информации.

5.3. Время на выступление одного докладчика – не более 5 минут.

6. Подведение итогов конференции, награждение

6.1. Комиссия оценивает работу участников конференции по следующим критериям:

актуальность выбранной темы;
соответствие содержания работы заявленной теме;
глубина раскрытия темы;
оригинальность решения поставленных задач;
значимость исследовательской работы;
выступление (культура речи, свободное изложение, четкость и логика изложения, доступность, научность, полнота, соблюдение регламента выступления);

использование иллюстрированного материала, наличие электронной презентации;

ответы на вопросы комиссии и аудитории;

качество оформления работы.

6.2. Победители и призеры награждаются дипломами, остальные участники конференции получают сертификат, подтверждающий участие.

6.3. Комиссия оставляет за собой право на определение количества призовых мест (количество призовых мест может быть увеличено или уменьшено).

Заявка
на участие во внутриколледжной
XI научно-практической конференции учащихся
(с международным участием)

Направление	
Название работы	
ФИО автора (полностью)	
Наименование учреждения образования	
Курс, группа	
ФИО руководителя (<i>полностью</i>), должность	
Форма участия (<i>только для иностранцев участников</i>)	
Адрес электронной почты, номер телефона (<i>для связи</i>)	

* Заявка оформляется отдельным файлом

Правила оформления статьи

НАЗВАНИЕ СТАТЬИ

(пробел)

Сидоров С.С., учащийся учреждения образования «Марьиногорский
государственный ордена «Знак Почета» аграрно-технический колледж
имени В.Е.Лобанка», 2 курса, 70А группы

Петров П.П., преподаватель

(пробел)

Текст введения текст текст текст текст текст текст текст текст текст
текст текст текст текст текст текст текст текст.

Текст основной части текст текст текст текст текст текст текст текст
текст текст текст текст текст текст текст.

Текст заключения текст текст.

(пробел)

Список использованных источников

1. Жданко, Д. А. Технология и организация механизированных работ :
учеб. пособие / Д.А. Жданко [и др.] ; под ред. Д.А. Жданко. — Минск :
РИПО, 2020. — 270 с. : ил.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (Ф.И.О.),
_____._____._____ года рождения, идентификационный номер _____ (из
паспорта), ДАЮ СОГЛАСИЕ Учреждению образования «Марьиногорский
государственный ордена «Знак Почета» аграрно-технический колледж имени
В.Е.Лобанка», зарегистрированному решением Минского областного
исполнительного комитета от 10.03.2004г. решением №177 в Едином
государственном регистре юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей за №600043061 на обработку следующих моих персональных
данных в соответствии с целями их обработки:

- Фамилия, Имя, Отчество;
- дата, месяц, год (рождения);
- учреждение образование и его адрес/место работы;
- курс, номер группы/должность;
- контактный номер телефона;
- адрес электронной почты.

Цель обработки указанных персональных данных является участие в конкурсе, методическом объединении, конференции, иное, и дальнейшая идентификация участников/иных лиц.

В указанных целях я даю согласие на осуществление следующих действий с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение в части поданных работ и идентифицирующих их данных, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Обработка моих персональных данных может осуществляться как автоматизированным, так и неавтоматизированным способом Оператором.

Оператор – Учреждение образования «Марьиногорский государственный ордена «Знак Почета» аграрно-технический колледж имени В.Е.Лобанка».

Правоотношения, возникающие на предмет «Обработки персональных данных» регулируются действующим законодательством Республики Беларусь (Закон от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» и т.д.)

Мне разъяснены права, связанные с обработкой моих персональных данных, механизм реализации таких прав, а также последствия дачи мною согласия или отказа в даче такого согласия.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты его подписания и действует до непосредственного окончания конкурса, о чем будут извещены участники опубликованными его результатами.

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи заявления в письменной и электронной формах на адрес Оператора.

_____._____.20____

(подпись)

(расшифровка подписи)

